REGOLAMENTO PER L'ISCRIZIONE E LA FREQUENZA DEGLI STUDENTI E DELLE STUDENTESSE

Le attività offerte da Portofranco sono: aiuto allo studio, studio individuale o a gruppi, utilizzo dell'aula informatica, convegni,dibattiti, mostre e conferenze su temi culturali e di attualità, cineforum, gite, feste, laboratori creativi.

L'iscrizione è obbligatoria e riservata agli studenti/alle studentesse delle Scuole Secondarie di secondo grado. La Direzione si riserva, in particolari periodi dell'anno e valutate le disponibilità dei volontari, di limitare iscrizioni e appuntamenti.

L'iscrizione si articola in alcuni passaggi:

1. Lo studente/la studentessa ed un genitore dovranno compilare i dati anagrafici richiesti accedendo alla sezione **Iscriviti** presente sul sito internet www.portofranco.org.

   Una volta inseriti i dati, saranno inviate le credenziali di accesso al sistema informatico, per poter prenotare il colloquio di iscrizione, ed i moduli da stampare, compilare in ogni parte e firmare. Per tutti i richiedenti l'iscrizione, sia maggiorenni che minorenni, è richiesta la firma di un genitore o di chi ne fa le veci.

2. Ragazzo/a e genitore si presenteranno insieme presso la sede di Portafranco (Viale Papiniano 58) il giorno e l'ora scelti per consegnare il modulo firmato e tenere un colloquio conoscitivo.

3. Concluso il colloquio, il ragazzo/la ragazza autorizzato/a all'iscrizione ha la possibilità di prenotare gli appuntamenti nelle materie in cui è in difficoltà usando le credenziali in precedenza fornite per accedere alla propria area riservata dal sito o tramite l'App.

L'iscrizione non è automatica, ma è vincolata al giudizio dell'educatore a conclusione del colloquio individuale. Questo giudizio è frutto di una valutazione sulla reale utilità che la frequentazione del Centro può avere per lo studente/la studentessa.

Accesso e uscita: è obbligatorio confermare il proprio ingresso tramite apposito pulsante presente nella App Portofranco o segnalarlo alla Segreteria. Tali operazioni sono necessarie anche per l'uscita dalla sede.

Appuntamenti di studio: lo studente può prenotare appuntamenti di studio tramite l'App o il sito, o qualora non sia possibile, presso la segreteria. Ogni studente è responsabile degli appuntamenti presi e si impegna a rispettarli o a disdirli in caso di impossibilità, con un preavviso di almeno 24 ore. La Direzione può bloccare gli appuntamenti degli studenti/delle studentesse che disertano ripetutamente e senza adeguato preavviso le ore di aiuto allo studio prenotate.

Coloro che frequentano il Centro si impegnano a rispettare le persone, gli ambienti, le attrezzature ed il contenuto dei regolamenti e degli avvisi esposti nel Centro (compresi quelli relativi alla sicurezza). Allo stesso modo, si impegnano a non sprecare materiali ed altre risorse offerte da Portofranco, in modo da fornire un aiuto a contenere le spese.

I responsabili del Centro a fronte di comportamenti inadeguati prenderanno opportuni provvedimenti (es: sospensione, in casi gravi, espulsione, richiesta di risarcimento dei danni procurati, ecc).

Con riferimento ed eventuali eventi straordinari (es covid-19), gli studenti/le studentesse sono tenuti ad attenersi agli avvisi esposti nella sede e/o alle disposizioni fornite verbalmente dallo staff.

Per le eventuali ore di aiuto allo studio on line valgono le regole di quelle in presenza, con la sola eccezione che le presenze sono segnate dallo staff.

Lo staff di Portofranco è sempre disponibile a dare informazioni alle famiglie che lo desiderano. Non verranno invece segnalate assenze degli iscritti in quanto la frequenza del Centro è libera. Portofranco non svolge attività di custodia personale e pertanto non risponde di eventuali danni o infortuni che possano verificarsi successivamente all'uscita spontanea del ragazzo/della ragazza dalla sede.

Questo regolamento è parte integrante della documentazione di iscrizione, ma può subire variazioni. Le eventuali nuove edizioni saranno esposte in bacheca e rese disponibili sul sito.

Recapiti: Associazione Portofranco Milano ODV - Viale Papiniano 58 – 20123 Milano www.portofranco.org
Segreteria: info@portofranco.org 02-45471168

Revisione del 26 luglio 2022

Alberto Bonfanti

Alberto Bonfanti